

Q : Comment retrouver les photos invalides de mes licenciés et les réactualiser dans Footclubs ?

R : Prendre le menu « Licences/Liste » et cliquer sur le nom-prénom de chacun de vos licenciés puis choisir « Nouvelle photo » et rechercher la photo correspondante préalablement scannée sur votre ordinateur. La photo sera automatiquement convertie au bon format avec la dimension requise.

Devant chaque ligne, un symbole vous indique si la photo est manquante ou présente, et si elle est valide.

En cliquant sur ce symbole, la photo, si elle est présente, apparaît dans une bulle.

Pour ajouter la photo d'une personne, cliquer sur son NOM

Licé	NOM	NÉ(e) le	Sexe	Catégorie	Licence enregistrée	Etat	Débit	Cachets	Coûts
		01/04/1997	Libre / U13 (- 12 ans)		01/07/2009	Validée			En totalité 90.00
		11/08/1993	Libre / U17 (- 17 ans)		01/07/2009	Validée			En totalité 120.00
		27/04/1963	Dirigeant		25/08/2009	Validée			En totalité 20.00
		01/02/1990	Libre / U14 (- 14 ans)		01/07/2009	Validée		1	En totalité 133.00
		05/01/2000	Libre / U10 (- 10 ans)		01/07/2009	Validée			En totalité 81.00
		07/05/1992	Libre / U14 (- 14 ans)		01/07/2009	Validée		1	En totalité 145.00
		20/10/1986	Libre / Senior		01/07/2009	Validée			En totalité 120.00
		24/02/1994	Libre / U16 (- 16 ans)		01/07/2009	Validée		1	En totalité 145.00
		23/05/1983	Libre / Senior		01/07/2009	Validée			Non réglé 0.00
		18/01/1986	Libre / Senior		01/07/2009	Validée			En totalité 120.00
		12/04/1990	Libre / U14 (- 14 ans)		01/09/2009	Validée		1	En totalité 120.00

Une fois dans le « Détail de la personne », il suffit de cliquer sur « Nouvelle photo ».

Cliquer sur « Parcourir » et indiquer le nom du fichier correspondant à la photo de cette personne.

Cliquer sur « Valider ».

REMARQUE : une fois votre photo chargée, pour fermer la fenêtre de gestion des documents et revenir à la liste des licenciés, cliquez sur la petite croix orange en haut à droite de cette fenêtre.

Licences > Liste > Détail personne

Monsieur [redacted] Numéro personne [redacted]

Né(e) le 01/04/1997 à [redacted] Sexe Masculin

Complément [redacted] Nationalité Française

Voie-rue [redacted]

Lieu-dit [redacted]

Pays étranger ou DOM-TOM

Bureau distributeur [redacted]

Catégorie professionnelle [redacted]

Ne souhaite pas recevoir par courrier des offres commerciales

Ne souhaite pas que ses coordonnées paraissent dans les annuaires officiels papier ou en ligne

Cliquer sur Nouvelle photo

Gestion des documents

Afficher Nature Version [redacted] [redacted] [redacted] [redacted]

C:\Mes Documents\Mes Images\Photos personnes\Photo de la personne.jpg [Parcourir...]

(Formats autorisés : jpeg, jpg, bmp, png)

Cliquer sur Valider

Valider Rafraîchir

Quelques préconisations concernant les photos :

- ➔ Taille maximum d'un fichier : 1.2Mo (si vous scannez la photo, une résolution de 200 dpi est suffisante et permet de réduire la taille du fichier)
- ➔ Format recommandé : JPG (JPEG)
- ➔ Orientation : Portrait (format vertical)
- ➔ La personne doit être parfaitement reconnaissable



Format « portrait » : correct



Format « paysage » : mauvais



Q : Toutes les photos scannées resteront elles dans Footclubs pour les prochaines saisons ?

R : Oui, la photo d'un licencié est rattachée à la personne et non à la licence.

Q : Comment faire pour remplacer une photo sur une personne si on s'est trompé ?

R : Dans Footclubs, sur la fiche Personne, cliquer sur 'Nouvelle photo' puis rechercher la photo sur votre ordinateur en cliquant sur 'Parcourir' et valider. Fermer ensuite la fenêtre. La nouvelle photo prendra la place de l'ancienne. Attention : Après édition de la licence par la Ligue, la photo sera verrouillée.

Q : Lorsque l'on clique sur l'icône d'un photo : que veut dire : photo valide «à contrôler» ?

R : Le service Licences jugera si la personne est identifiable ou non mais il est possible que la ligue rejette une photo pour un critère non respecté.

Le contrôle des photos sera fait au moment du traitement des licences. Le statut de la photo sera ensuite soit «Validée» soit "Refusée" suivant le résultat du contrôle. Dans ce cas là, la licence sera éditée sans la photo.

Q : Comment repérer facilement les photos manquantes ou valides ?

R : Dans le menu « Licences \ Editions Extractions » puis édition licencié puis extraction Excel, en allant dans défaut appliqué, vous trouverez un champ intitulé « Statut photo » qui vous indiquera si la photo est valide ou manquante.

Vous pouvez trier également la liste des licenciés à l'écran en cliquant sur le petit triangle de tri en haut de la colonne où il y a le logo photo. Cela trie les licences par photo enregistrée ou non.