

RAPPORT PROJET CLUB

CFF4

NOM DU STAGIAIRE

------------------

**Rappel :** Votre rapport projet club devra comporter 20 à 30 pages hors annexes faisant apparaitre votre démarche projet allant du diagnostic jusqu’à l’évaluation et les perspectives d’évolution.

**La ou les actions auront été réalisées avant l’épreuve certificative.**

**SOMMAIRE**

* Introduction
* Présentation du stagiaire (cursus scolaire, professionnel, sportif…etc)
* Statut (salarié/bénévole) et missions au sein du club
* Mes objectifs et mon rôle dans le cadre du projet CFF4
* Ambition ou politique sportive du club (obtenir un label, développer l’offre de pratique, augmenter le niveau de jeu, structurer l’encadrement…)
* 1ère partie : Diagnostic du club

*A. La carte d’identité de mon club*

**Groupe N°………**

**Rapporteur :**

1. **Nom et logo du club**
2. **Site internet du club et page facebook**
3. **Les Valeurs du club**
4. **L’état civil du club :** date de création, couleurs du club, n° affiliation FFF, N° Déclaration Etablissement APS Jeunesse et sport, club uni ou omnisport, nombre total de licenciés, niveau de compétition le plus élevé
5. **Composition du bureau :** président, secrétaire, trésorier
6. **Les infrastructures :**

* **Le club house**
* **Les terrains (synthétique, gazonne, stabilisé…)**
* **Les vestiaires**
* **Les équipements complémentaires disponibles** (gymnase, fosse, plaine de jeu, terrain de tennis-ballon…)

*B. Le diagnostic*

**Groupe N°………**

**Rapporteur :**

En partant d’une analyse globale de sa structure, il en ressort un diagnostic composé des points forts et des freins au développement.

Vous allez effectuer votre diagnostic en vous appuyant sur **des** **outils (autodiagnostic footclubs,…), des méthodes** pour recueillir **un maximum d’informations (enquêtes, données chiffrées,…**) en lien avec les 4 dimensions du projet club (associatif, sportif, éducatif, encadrement et formation).

Vous utiliserez **les labels** (jeunes, féminins, futsal…) pour argumenter l’analyse de votre club. Ces données ou ces statistiques vous permettrons ensuite de définir des axes d’amélioration, des priorités structurantes…

1. ***LE PROJET ASSOCIATIF***
2. ***Recueil des données du projet associatif***
3. ***Analyse des données :***

* *Points forts / Opportunités*
* *Points faibles / Menaces*

1. ***Axes d’amélioration possibles***
2. ***Actions envisagées***
3. ***LE PROJET SPORTIF***
4. ***Recueil des données du projet sportif***
5. ***Analyse des données :***

* *Points forts / Opportunités*
* *Points faibles / Menaces*

1. ***Axes d’amélioration possibles***
2. ***Actions envisagées***
3. ***LE PROJET EDUCATIF***
4. ***Recueil des données du projet éducatif***
5. ***Analyse des données :***

* *Points forts / Opportunités*
* *Points faibles / Menaces*

1. ***Axes d’amélioration possibles***
2. ***Actions envisagées***
3. ***LE PROJET ENCADREMENT ET FORMATION***
4. ***Recueil des données du projet encadrement et formation***
5. ***Analyse des données***

* *Points forts / Opportunités*
* *Points faibles / Menaces*

1. ***Axes d’amélioration possibles***
2. ***Actions envisagées***

***NB : l’ensemble des informations peut être présenté sous une forme libre : tableaux, schémas, diagrammes, synthèses écrites…***

**5. SYNTHESE DU DIAGNOSTIC, AXES D’AMELIORATION ET ACTIONS ENVISAGEES**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Objectifs généraux** | **Points Positifs** | **Points négatifs** | **Axes d’amélioration** | **Actions envisagées** |
| **PROJET ASSOCIATIF**  *Niveau label*  *(date et nbre de points initiaux)* | Pouvoir d’attraction |  |  |  |  |
| Qualité d’accueil |  |  |  |  |
| Pouvoir de Fidélisation |  |  |  |  |
| Environnement du club |  |  |  |  |
| **PROJET SPORTIF**  *Niveau label*  *(date et nbre de points initiaux)* | Participation aux compétitions et normes d’entrainement |  |  |  |  |
| Organisation technique et méthodes pédagogiques |  |  |  |  |
| Les différentes offres de pratique |  |  |  |  |
| **PROJET EDUCATIF**  *Niveau label*  *(date et nbre de points initiaux)* | Structuration et organisation |  |  |  |  |
| Déploiement du Programme Educatif Fédéral (P.E.F.) |  |  |  |  |
| Affichage, communication et promotion du P.E.F. |  |  |  |  |
| **PROJET ENCADREMENT ET FORMATION**  *Niveau label*  *(date et nbre de points initiaux)* | Nombre d’encadrants et niveau de qualification |  |  |  |  |
| Formation et fidélisation de l’encadrement |  |  |  |  |

* 2ème partie : élaboration du projet

*A. Présentation du projet*

**Groupe N°………**

**Rapporteur :**

**Votre projet portera sur un des trois volets ci-dessous du projet club :**

* **Le projet associatif**
* **Le projet éducatif**
* **Le projet sportif uniquement sur l’objectif général**

**« développer l’offre de pratiques ».**

**Expliquez-en quoi il va être structurant ou utile pour le club.**

A partir des objectifs généraux, le projet doit porter sur des axes d’amélioration pour envisager des actions possibles mais structurantes pour le club.

*B.* *Le plan d’actions*

En priorisant vos actions, construisez le plan d’action nécessaire pour atteindre l’action / l’objectif final (échéancier ou planning ou tableau de bord…)

*C.* *La Fiche Action Intermédiaire (voir modèle)*

**C’est votre feuille de route** : Pourquoi ? Quoi ? Qui ? Quand ? Comment ?

**Rédiger autant de fiches d’actions que d’étapes nécessaires** à l’aide de la fiche modèle *(intitulé et résumé de l’action, date de l’action, public concerné, tâches à accomplir, moyens matériels…etc.*) pour arriver à l’action / l’objectif final.

Pour chaque étape, expliquez brièvement le déroulement de l’action menée.

*D.* *La Fiche Action Finale (voir modèle)*

La fiche d’action finale est la résultante du plan d’actions menée et des étapes intermédiaires…

Après avoir établi le plan budgétaire, trouver les ressources nécessaires pour réaliser l’action (ressources…)

Réfléchir sur le plan de communication (interne et externe) et la validation de votre action (président, trésorier, directeur sportif…)

* 3ème partie :

Evaluation du projet et perspectives d’évolution

*A. Evaluation des actions menées*

**Groupe N°………**

**Rapporteur :**

**L’évaluation mesure et vérifie que les objectifs généraux sont atteints. Il conviendra donc de mesurer l’impact de l’action dans le cadre plus global du projet.**

Vous devez créer vos propres outils d’évaluation (fiche, tableau…) et présenter des indicateurs mesurables (entretien, questionnaire de satisfaction, nombre de personnes ou label FFF…etc) avant et après la réalisation du ou des actions envisagées.

*B. Bilan et perspectives d’évolution du projet / de l’action*

Faire le bilan en rapport avec la synthèse du diagnostic.

Y a-t-il eu des progrès, une amélioration de l’objectif général ?

Faire apparaitre les difficultés / les réussites rencontrées dans la conduite du projet.

Envisager l’évolution du projet / de l’action à court et/ou moyen terme.

Attestation de stage pédagogique

**Groupe N°………**

**Rapporteur :**

Nous soussignons Madame, Monsieur……………………………………………………..

PRESIDENT DU CLUB DE …………………………………………………………………

Et Madame, Monsieur ………………………………………………………………………

Tuteur du stagiaire

Certifient que M………………………………………………………………………………..

**A EFFECTIVEMENT REALISE L’ACTION / LE PROJET INTITULE :**

…………………………………………………………………………………………………

Période de réalisation : …………………………………………………………

**CORRESPONDANT A 97 heures de stage dans le club**

Président du club Cachet du Club Tuteur du stagiaire

Nom et Signature Nom et Signature

Attestations de Formation du CFF4

**Groupe N°………**

**Rapporteur :**

Insérer ici, vos attestations de formation des 2 modules du CFF4 :

* Module Projet Associatif
* Module Projet Educatif et Sportif
* 5ème partie : documents annexes
* Articles de presse sur l’action
* Compte rendus de réunions
* Supports de communication
* Tout autre document qui viendrait justifier la réalisation de votre projet : factures, mails, réservations de salle…